



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE “SEN. ONOFRIO JANNUZZI”

Specializzazioni: ELETTRONICA - INFORMATICA – MECCANICA E MECCATRONICA
Viale Gramsci, 40 - 76123 ANDRIA (BT) - Tel. Segreteria 0883/599941 - Fax 0883/594578 - C. F. 81006150726
Email: batf060003@istruzione.it – PEC: batf060003@pec.istruzione.it – Web: www.itisandria.gov.it

Prot. N. 9597/1.3.b

Andria, 30 novembre 2018

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO 2018/19

PREMESSO

- **VISTA** la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto “Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi” di cui all’art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- **VISTO** il Piano triennale dell’Offerta formativa dell’istituzione scolastica, AA.SS. 2016/2018, predisposto dal Collegio dei Docenti, con delibera n.10 del 08 gennaio 2016, e i successivi aggiornamenti; viste le deliberazioni collegiali di individuazione delle attività, delle funzioni e delle responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all’organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF (Delibere n. 8 del 13/09/2018 e n. 6 del 16/10/2018);
- **VISTA** la delibera n.07 del Consiglio d’Istituto del 14/01/2016 di approvazione del PTOF AA.SS. 2016/2018 e successivi aggiornamenti;
- **VISTA** la delibera n.65 del Consiglio d’Istituto del 21/11/2018, circa i Criteri di ripartizione del F.I.S. per l’anno scolastico 2018/2019;
- **VISTA** la Nota del M.I.U.R. Prot.n. 19270 del 28 settembre 2018 di assegnazione, per l’a.s. 2018/2019, del finanziamento per gli istituti contrattuali di cui all’art. 40, comma 1 e comma 2 del CCNL siglato il 19/04/2018 (MOF);
- **VISTA** la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del POF;
- **VISTA** l’ipotesi di contrattazione integrativa d’istituto, sottoscritta il 28 novembre 2018 Prot. n.9499/1.3.b fra la RSU e il Dirigente scolastico, in applicazione del CCNL siglato il 19/04/2018, concernente i criteri generali per l’impiego delle risorse del fondo dell’istituzione scolastica e degli altri finanziamenti destinati ai compensi accessori del personale;
- **VISTO** l’incontro con RSU e sindacati del 18/9/2018 di cui al verbale prot.n. 6985/1.3.b del 18/9/2018;

- **VISTA** la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi;
- **VISTO** il Decreto legislativo n. 150 del 27.10.2009;
- **VISTA** la Legge 107 del 13 luglio 2015;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RELAZIONE

Obiettivo	<i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino</i>
Modalità di Redazione	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”.</i>
Finalità	<i>Utilizzo delle risorse dell'anno 2018 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i>
Struttura	<i>Composta da 2 moduli: - “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”; - “Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”.</i>

MODULO 1
Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed
autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	28 novembre 2018
Periodo temporale di vigenza	Triennio, salvo modifiche successive (parte normativa) dal 28 novembre 2018 al 31 agosto 2019 (parte economica)
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica - Dirigente Scolastico, dott.ssa Fortunata Terrone RSU DI ISTITUTO Componenti: prof. Domenico D'Elia (SNALS), prof.ssa Lorita Martino (CISL), Francesca Di Bari (UIL) Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione - FLC/ CGIL, CISL, UIL SCUOLA RUA, SNALS/CONFSAI, GILDA/UNAMS Organizzazioni sindacali firmatarie: • prof. Cosimo D. Piazzolla (delegato provinciale FLC/ CGIL) • dott. Francesco Basile (CISLSCUOLA) • sig. Raffaele Del Vecchio (UIL)
Soggetti destinatari	Personale, docenti e ATA, dell'Istituto Tecnico Industriale Statale "Sen. O. Jannuzzi" di Andria
Materie trattate dal contratto integrativo	TITOLO PRIMO – Disposizioni generali TITOLO SECONDO - Relazioni e diritti sindacali TITOLO TERZO – prestazioni aggiuntive del Personale docente e ATA TITOLO QUARTO – disposizioni particolari per il Personale docente e ATA TITOLO QUINTO - trattamento economico accessorio TITOLO SESTO – Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro TITOLO SETTIMO - Norme transitorie e finali CONTRATTAZIONE ECONOMICA 2018/2019
<u>Rispetto dell'iter - adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</u>	
Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	• Intervento a tutti gli incontri della R.S.U. interna al completo e dei rappresentanti delle OO.SS. che hanno sottoscritto la presente

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Ipotesi. • Il contratto integrativo, stipulato in data 28 novembre 2018, viene inviato per la certificazione di compatibilità economico-finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa del DS e tecnico-finanziaria del DSGA. E' stato adottato il Piano della Performance previsto dall'art.10 del d.lgs 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99”.</i> È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99”.</i> È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99”.</i> La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - <i>Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</i>
Eventuali osservazioni:	La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla

	contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti • da norme di legge ; • dalla compatibilità economico-finanziaria; • dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.
--	--

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

Il presente contratto si articola in due parti:

1. PARTE NORMATIVA

Riguarda tutti gli aspetti normativi definiti in coerenza con le previsioni del Contratto Collettivo Nazionale Lavoro - Comparto Istruzione e Ricerca – sez. Scuola , art. 22 comma 4 lettera C) punti c.1, c.5) c.6) c.8, c.9

2. PARTE ECONOMICA

Riguarda tutti gli aspetti relativi ai criteri per la ripartizione, l'attribuzione e la determinazione dei compensi di cui all'art. 22 comma 4 lettera C) punti c.2, c.3, c.4, c.7

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art.1 - Finalità, campo di applicazione, decorrenza e durata

Art. 2 – Procedure di raffreddamento, conciliazione ed interpretazione autentica

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

Art.5 - Sistema delle relazioni sindacali di istituto

Art. 6 – Rapporti tra RSU e dirigente

Art. 7 – Informazione

Art. 8 – Oggetto della contrattazione integrativa

Art. 9 – Confronto

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 10 – Attività sindacale

Art. 11 – Assemblea in orario di lavoro

Art. 12 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

Art. 13 – Permessi retribuiti e non retribuiti

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 – Collaborazione plurime del personale docente

Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 16 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

Art.17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

Art.18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

Art.19 - Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art.20 – Fondo per il salario accessorio

Art.21 – Fondi finalizzati

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art.22– Finalizzazione del salario accessorio

Art.23 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

Art.24 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Art.25 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente

Art.26-Attività di recupero e di potenziamento

Art.27 - Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti

Art.28-Alternanza Scuola Lavoro

Art.29- Progetti comunitari e nazionali

Art.30 - Conferimento degli incarichi

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art.31 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

Art.32 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art.33 – Clausola di salvaguardia finanziaria

Art.34 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

Art.35 – Informazione sull'applicazione delle disposizioni contrattuali

Art. 36 – Clausole di rinvio

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO A.S. 2018/2019 (Risorse economiche)

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Il presente contratto integrativo, coerente con il Piano dell'offerta formativa ed il Programma annuale, è volto prioritariamente a potenziare i livelli di standard del servizio erogato.

L'Istituto Tecnico Industriale Statale "Sen. O. Jannuzzi" di Andria è composto da n. 39 classi, con una popolazione scolastica di n.1052 studenti e un numero consistente di alunni pendolari, provenienti dai comuni limitrofi. E' dalla rilevazione dei bisogni delle famiglie e del territorio che emergono le specifiche richieste e priorità, alle quali sono state destinate le risorse a disposizione per la contrattazione 2018/2019.

Il Contratto si ispira alla valorizzazione, al riconoscimento dell'impegno e del merito delle professionalità, alla condivisione degli obiettivi di efficacia ed efficienza del servizio pubblico, nonché a una distribuzione di risorse funzionale all'organizzazione didattica e alla complessità di questa Scuola.

Dal documento contrattuale emerge, nella relativa sezione normativa, il rispetto di tutte le garanzie relative ai diritti propri di tutto il personale scolastico (docente e ATA), nonché la forte volontà di offrire agli studenti solide opportunità di crescita individuale, sociale e culturale, attraverso un'offerta formativa varia basata non solo sui vari insegnamenti, ma anche su un'efficace progettualità mirante all'arricchimento delle esperienze formative e/o al recupero e al potenziamento degli apprendimenti.

Sulla base delle indicazioni e delle delibere degli OO.CC competenti, sono stati individuati, in via prioritaria, i temi del recupero e dell'inclusione, nella sua accezione più lata, al fine di prevenire eventuali fenomeni di dispersione e di insuccesso scolastico. Parimenti, l'impianto progettuale mira ad offrire svariate opportunità volte a valorizzare, nello spirito dell'innovazione, la didattica laboratoriale, la padronanza dei linguaggi e delle tecnologie informatiche, il costante e proficuo rapporto con il territorio.

In questa prospettiva, l'Istituto riconosce alcune priorità alle quali sono state destinate le risorse a disposizione del personale docente e Ata:

- ✓ *Sostenere l'ampliamento dell'offerta formativa e supportare l'organizzazione generale e didattica;*
- ✓ *Potenziare le risorse tecnologiche per arricchire la didattica, per facilitare la comunicazione interna e con le famiglie, anche tramite il registro on-line;*

- ✓ Assicurare un efficace orientamento in ingresso, in itinere e in uscita;
- ✓ Sostenere i processi d'integrazione;
- ✓ Aumentare il livello del successo formativo e la qualità degli apprendimenti attraverso interventi di recupero /potenziamento;
- ✓ Migliorare la qualità dei processi di insegnamento/apprendimento;
- ✓ Implementare le modalità di documentazione dei percorsi di istruzione e formazione degli alunni secondo la certificazione delle competenze, nell'ottica del quadro europeo e in linea con i più recenti documenti ministeriali;
- ✓ Mantenere le opportunità dell'offerta formativa di cui la Scuola è portatrice con un'attività progettuale qualificante, mirata alla ricerca dei processi di trasversalità dei saperi e delle conoscenze;
- ✓ Promuovere la cultura della sicurezza con azioni ricorrenti di formazione degli addetti, di esercitazioni, di monitoraggio e verifica degli impianti e delle attrezzature di emergenza, di sensibilizzazione degli alunni;
- ✓ Attivare percorsi continui di "Educazione alla convivenza civile" nell'ambito delle varie discipline, per iniziative riguardanti: l'educazione stradale, ambientale, alla salute, anche in collaborazione con soggetti esterni;
- ✓ Valorizzare e potenziare il servizio amministrativo, tecnico, ausiliare;
- ✓ Favorire il coinvolgimento del personale ausiliario in attività di supporto all'amministrazione con l'affidamento di specifici incarichi di responsabilità;
- ✓ Portare all'attenzione del personale, attraverso strumenti informativi diffusi e condivisi, le modalità organizzative via via assunte dalla scuola come linee guida in merito alla sicurezza, vigilanza e sorveglianza degli alunni.

Le attività incentivabili saranno liquidate, previa analisi, verifica e valutazione in itinere e finale dei risultati conseguiti e dei tempi di lavoro effettivamente resi, al fine di rilevare la reale produttività degli interventi programmati.

➤ **Sezione I- Disponibilità finanziaria e delle economie relative all'a.s. 2018/2019:**

TIPOLOGIA DI FINANZIAMENTI (Nota del M.I.U.R. Prot.n. 19270 del 28/09/2018 assegnazione MOF)	IMPORTI lordo dipendente in euro	IMPORTI lordo stato in euro
a) per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007	58.414,18	77.515,62
b) per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	2.689,74	3569,28
c) per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	4.507,00	5.980,79
d) per gli incarichi specifici del personale ATA	3.277,84	4.349,70
e) per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	3.500,75	4.645,50
TOTALE	€72.389,51	€96.060,89

ECONOMIE pregresse 2017/2018	IMPORTI lordo dipendente in euro	IMPORTI lordo stato in euro
F.I.S. cedolino unico	7.785,99	10.332,01
Funzioni Strumentali cedolino unico	0,01	0,01
Incarichi specifici Personale ATA	795,32	1.055,39
Ore eccedenti cedolino unico	14.987,96	19.889,02
Area a Rischio	0,23	0,31
TOTALE	€23.569,51	€ 31.276,74

Sezione II – Risorse variabili (lordo stato)

TIPOLOGIA FINANZIAMENTO	LORDO STATO in euro
AREE A RISCHIO (art.9 CCNL 29-11-2007) cedolino unico	854,73
Progetti nazionali e comunitari PON (lordo stato)	
• “A scuola di competenze” (area gestionale-organizzativa)	8.875,06
• “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale” (area gestionale-organizzativa)	7.036,20
• FESR “A scuola, il futuro è nel presente:	
- compensi gestione amm.a	462,66
- progettazione	462,66
- collaudo.	231,33
Finanz.to alternanza scuola/lavoro – importo assegnato a.s. 2018/2019 di € 42.790,34 di cui utilizzato	42.790,34
• per i tutor interni e altre figure coinvolte–bilancio scuola (contrattazione d’Istituto) importo lordo stato €26.885,65+	
• importo finalizzato alunni e spese 15.904,69	
Corsi di recupero estivi- bilancio scuola	2.807,65
TOTALE	€ 63.520,63

Sezione III – Decurtazioni del Fondo

Non sono previste decurtazioni.

➤ Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

TIPOLOGIA FINANZIAMENTO	LORDO STAO
• Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	€127.337,63
• Totale risorse variabili	€ 63.520,63
• Totale fondo sottoposto a certificazione	€190.858,26

• Funzioni strumentali

La somma di € 4.507,00 + 0,01(economie)= € **4.507,01** lordo dipendente verrà suddivisa tra n. 05 funzioni strumentali.

Ore eccedenti

Somma stanziata (€ 3.500,75+ economie € 14.987,96)= € **18.488,71** lordo dipendente.

• Incarichi specifici

Le risorse disponibili sono: €3.277,84 a cui devono essere sommate le economie pari a €795,32 (lordo dipendente).

• Area a Rischio € 644,11+ € 0,23(economie)

• Attività di avviamento della pratica sportiva e Campionati studenteschi

Le risorse disponibili sono: € **2.689,74** lordo dipendente (n. 3 docenti).

• Alternanza Scuola Lavoro

Totale assegnazione a. s. 2018/2019: € 42.790,34 di cui € **26.885,65** **contrattati per compensi Tutors, Referenti e Personale ATA coinvolto.**

Indennità DSGA

L'Indennità di Direzione al DSGA € 4.340,00(lordo dipendente) + Indennità Sostituto DSGA su 60 gg (lordo dip.te) € 880,80=€ **5.220,80**

Finalizzazione delle risorse del FIS (dopo aver sottratto l'indennità di direzione DSGA)

Somma complessiva disponibile decurtata dalle indennità di direzione del DSGA (lordo dipendente)	Somma da destinare al personale docente (lordo dipendente) pari a 2/3	Somma da destinare al personale ATA, escluso il DSGA (lordo dipendente) pari a 1/3
€ 53.193,38(*)	€ 35.462,25	€ 17.731,13

La somma complessiva disponibile FIS pari a € **58.414,18** lordo dipendente decurtata dall'indennità di direzione e di sostituzione, pari ad €5.220,80 (*) lordo dipendente, è di € **53.193,38** lordo dipendente.

AREA DOCENTE

Ripartizione Stanziamento Docenti € 35.462,25

Le attività di supporto alla organizzazione scolastica svolte per l'intero anno scolastico verranno retribuite come segue:

Collaboratori D.S.	N° 2 unità
Supporto al dirigente scolastico e al modello organizzativo	Supporto D.S., anche con strumentazione informatica, archiviazione relativa alle attività istituzionali e didattiche e comunicazione con l'esterno; attività di supporto ufficio tecnico; supporto D.S. gestione Centro Risorse; supporto organizzativo elezioni scolastiche; sostituzione periodo estivo.
Supporto all'organizzazione didattica	Responsabile rete telematica di Istituto e sito Web d'Istituto; supporto segreteria didattica/ cura registro elettronico; supporto segreteria didattica/alunni; supporto attività amministrativa; inclusione e alunni BES; Coordinatori Consigli di classe, Coordinatori dipartimenti disciplinari, Responsabili laboratori, Biblioteca, Tutor neoassunti, Tutor e Referenti ASL, Area a rischio.
Progetti di ampliamento offerta formativa, recupero e orientamento	Orientamento in ingresso, in itinere e in uscita; interventi di recupero e potenziamento, anche a supporto delle eccellenze.

AREA ATA

Ripartizione Stanziamento ATA

Al fine di perseguire le finalità istituzionali, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto di ripartizione del FIS e del Piano predisposto dal DSGA, il fondo d'istituto destinato al personale ATA viene ripartito come segue:

TOTALE € 17.731,13

NUMERO ORE DI STRAORDINARIO PER ASS.TI AMM.VI +ASS.TI TECNICI $= (42 \times 1) + (20 \times 14) = 322H$
 $X 14,50 = 4.669,00$

NUMERO ORE DI STRAORDINARIO PER COLL.RI SCOL. $= 69 h \times 13 = 897H$ $X 12,50 = 11.212,50$

NUMERO ORE DI STRAORDINARIO PER COLL.RI SCOL PER LAVORI DI PICCOLA MANUTENZIONE. $= 26 h \times 5 = 130H$ $X 12,50 = 1625,00$

NUMERO ORE DI STRAORDINARIO FESTIVO PER COLL.RI SCOL. $= 5 h \times 3 = 15 H$ $X 14,50 = 217,50$

€ 17.731,13 - € 17.724,00 = € 7,13 Contributi INPS

c) effetti abrogativi impliciti

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte le precedenti.

d) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa;

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011;

e) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali – ai sensi dell’articolo 23 del Decreto Legislativo n. 150/2009;

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzioni di progressioni economiche.

f) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall’Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009.

Il piano della performance non è applicabile ai sensi dell’art.5 DPCM 26/1/2011

g) altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Nulla da aggiungere

In relazione agli adempimenti previsti dall’art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell’Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 28 novembre 2018, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6 co. 6 CCNL 29.11.2007.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell’intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Fortunata Terrone

Il documento è firmato digitalmente dal Dirigente scolastico ai sensi dell’art. 21 del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005.